

MyEasyfairs

Vad är MyEasyfairs?

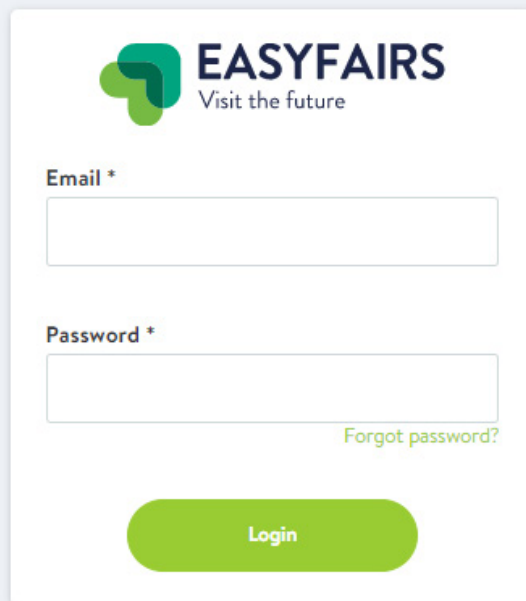
MyEasyfairs är vår utställarportal. Här registrerar ni er monterpersonal. Här kan ni också lägga upp information om ert företag, kontaktuppgifter, logga, produkter och tjänster och även jobbannonser. My Easyfairs är ansluten till hemsidans utställarlista, så se till att maximera er synlighet genom att fylla i och hålla er profil uppdaterad!

Som mässarrangör använder vi MyEasyfairs för att lägga upp viktig information, guider och marknadsföringsmaterial till er utställare.

Kom igång med MyEasyfairs

Aktivera ditt konto via mailet från MyEasyfairs som du fick i samband med er bokning. Har du inte fått ett aktiveringsmail? Maila marcus.jarplind@easyfairs.com så får du ett nytt! Har du redan aktiverat ditt konto? Gå till <https://my.easyfairs.com/#/login> och logga in med dina uppgifter.

Glömt lösenord? Klicka på **forgot password?** för att skapa ett nytt!



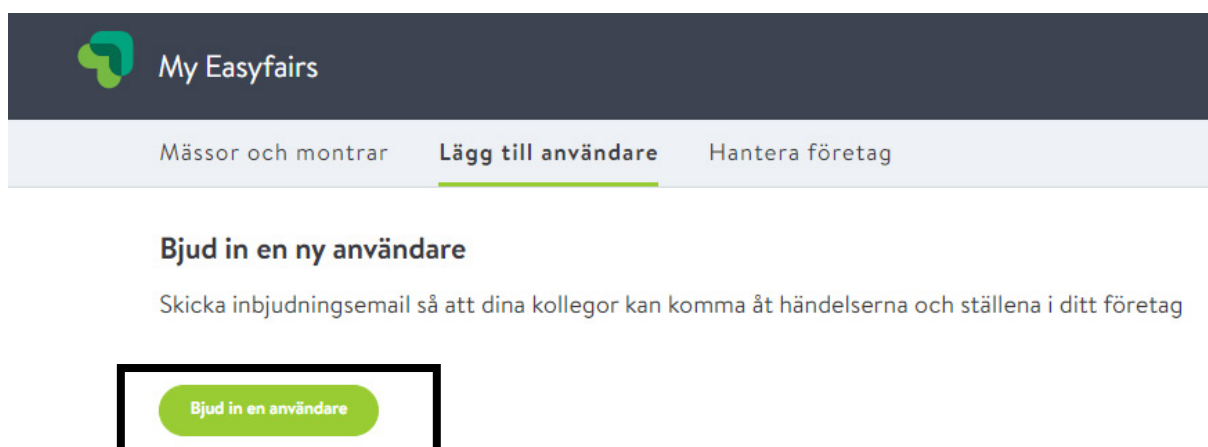
The image shows a login form for MyEasyfairs. At the top left is the logo, which consists of three overlapping circles in shades of green and blue, followed by the text "EASYFAIRS" in a bold, dark blue font and "Visit the future" in a smaller, lighter blue font below it. Below the logo, there are two input fields. The first is labeled "Email *" and the second is labeled "Password *". To the right of the password field, there is a link that says "Forgot password?". At the bottom of the form is a large, rounded green button with the word "Login" in white text.

Lägg till användare

När ni har loggat in på MyEasyfairs kommer ni till er monter. Ställer ni ut på flera mässor syns alla era montrar här. Vill ni börjar med att lägga till kolleogr som ska ha tillgång till Myeasyfairs kan ni göra det under "Lägg till användare".



2.



Hantera utställarprofil

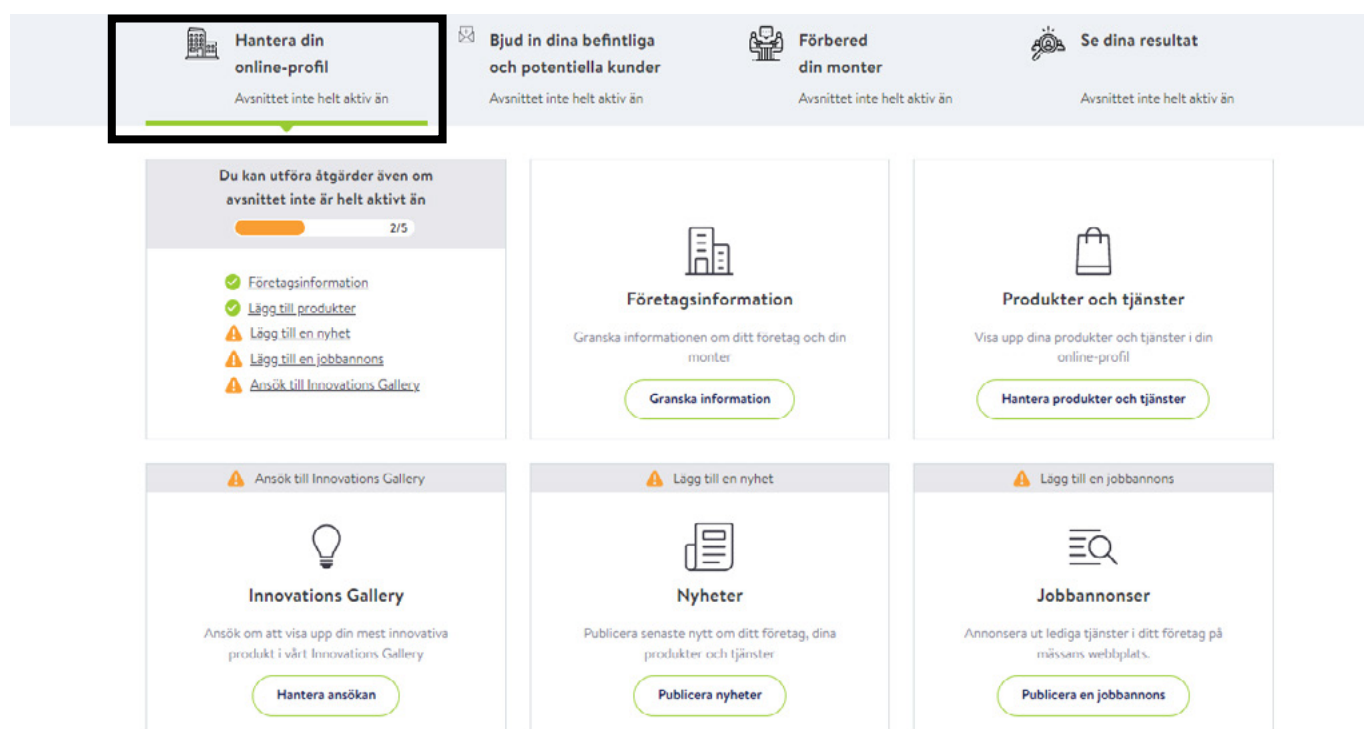
För att hantera er utställarprofil går ni in på den aktuella mässan och trycker på "Hantera monter".



The screenshot shows the My Easyfairs interface. At the top, there is a dark header with the My Easyfairs logo and name. Below this is a navigation bar with 'Mässor och monter' and 'Lägg till användare'. The main content area is titled '2022' and shows a card for 'Elmässan Stockholm'. Below the card title, there is a date range '19 > 20 Oct 2022' and a location 'Kistamässan'. A green button labeled 'Hantera monter' is highlighted with a black border.

Väl inne finns flera flikar. Klicka på "hantera din onlineprofil". Här uppdaterar ni er onlineprofil med företagsinformation, logotyp, länkar, produkter och annat relevant. Denna information kommer sedan att synas i er profil i vår utställarlista på vår hemsida. Besökare planerar sina besök via vår utställarlista innan de besöker mässan, en bra uppdaterad profil genererar därav fler monterbesök.

Informationen i MyEasyfairs kommer även skickas ut till de besökare som visat intresse för ert företag på mässan genom att skanna den smartbadge-läsare som ni har i er monter. Ännu en anledning till en väl uppdaterad My Easyfairs!



The screenshot shows the My Easyfairs dashboard. At the top, there is a navigation bar with four main sections: 'Hantera din online-profil', 'Bjud in dina befintliga och potentiella kunder', 'Förbered din monter', and 'Se dina resultat'. The 'Hantera din online-profil' section is highlighted with a black border. Below the navigation bar, there are several cards for managing the profile. The first card is titled 'Du kan utföra åtgärder även om avsnittet inte är helt aktivt än' and shows a progress bar at 2/5. It lists four actions: 'Företagsinformation', 'Lägg till produkter', 'Lägg till en nyhet', and 'Ansök till Innovations Gallery'. The other cards are: 'Företagsinformation' (Granska information), 'Produkter och tjänster' (Hantera produkter och tjänster), 'Innovations Gallery' (Hantera ansökan), 'Nyheter' (Publicera nyheter), and 'Jobbannonser' (Publicera en jobbannonser).

Bjud in prospekts och kunder

Varje utställare får en personlig inbjudningslänk till mässan. För att hitta den klickar ni på fliken "Bjud in dina befintliga och potentiella kunder". De som registrerar sig via er länk, hamnar sedan under "Registrerade besökare", det innebär att ni kan bearbeta dessa både innan, under och efter mässan.

The screenshot shows the 'Bjud in dina befintliga och potentiella kunder' section. At the top, there are four navigation tabs: 'Hantera din online-profil', 'Bjud in dina befintliga och potentiella kunder' (highlighted with a green underline), 'Förbered din monter', and 'Se dina resultat'. Below the tabs, there are several cards:

- A card with a warning icon and the text: "Du kan utföra åtgärder även om avsnittet inte är helt aktivt än" with a progress bar at 0/2. Below it are two warning icons: "Bjud in befintliga och potentiella kunder med en personlig länk" and "Bjud in dina klienter med ett e-postmeddelande".
- A card titled "Registrerade besökare" with the subtitle "Se dina registrerade besökare" and a button "Visa dina inbjudna besökare".
- A card titled "Inbjudningslänk" with the subtitle "Bjud in befintliga och potentiella kunder" and a button "Bjud in dina prospekts".
- A card titled "E-postinbjudningstjänst" with the subtitle "Bjud in dina klienter med ett e-postmeddelande" and a button "Bjud in dina prospekts".
- A card titled "Marknadsföringsmaterial" with the subtitle "Få marknadsföringsmallar" and a button "Visa dokument".

Registrera monterpersonal

Under fliken "förbered din monter" kan ni registrera er monterpersonal.

Så här går det till:

- Tryck på knappen "Registrera din personal".
- Nu kommer du till en ny webbsida som heter Visit.
- Välj "Staff" i menyfältet till vänster.
- Klicka på "add new" och lägg till monterpersonalens uppgifter.
- Klart!

The screenshot shows the 'Förbered din monter' section. At the top, there are four navigation tabs: 'Hantera din online-profil', 'Bjud in dina befintliga och potentiella kunder', 'Förbered din monter' (highlighted with a green underline), and 'Se dina resultat'. Below the tabs, there are several cards:

- A card with a warning icon and the text: "Du kan utföra åtgärder även om avsnittet inte är helt aktivt än" with a progress bar at 0/2. Below it are two warning icons: "Hantera notiser" and "Hantera dina läsare".
- A card titled "Monterpersonal" with the subtitle "Registrera de som ska stå i din monter under mässan" and a button "Registrera din personal".
- A card titled "Notiser" with the subtitle "Få en notis när 'dina' besökare checkar in på mässan" and a button "Hantera notiser".

Hämta era leads efter mässan

När mässan är över är det dags att hämta hem era leads som ni fått under mässans båda dagar. Det gör ni genom att logga in på MyEasyfairs och trycka på "Ladda ned leads"-knappen som nu dykt upp för er.

1.



Nu kommer ni in på fliken "Se dina resultat". Här kan ni exportera ned era leads. Det gäller både de besökare som visat intresse för er monter men också de besökare ni haft personlig kontakt med via Visit Connect.

2.

